نموذج استقبال الوفود

|  |  |
| --- | --- |
| ~~ا~~لوحدات الاكاديمية/الإدارية: .......................... |  |
| اسم المنسق: ..........................................رقم الهاتف: ........................... | المسمى الوظيفي: ...............................التوقيع: ........................................... |
| يوم الزيارة: ............ | التاريخ: ............... | الساعة: ................ | الوقت المتوقع: ....... |
| أعضاء الوفد: |
| الاسم: .................................................. |  |
| الجهة: ................................................................................................................ |
| الهدف من الزيارة:................................................................................................... |
| .......................................................................................................................... |

خدمات مرافقة

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □ تصوير | □ مطبوعات تعريفية |  | □ أخرى ............................ |

تنسيب مدير دائرة الإعلام والعلاقات العامة

..............................................................................................................................................................................................................................................................

التوقيع: ......................................

التاريخ: .......................................