**نموذج طلب تصميم**

**معلومات طالب الخدمة :**

|  |  |
| --- | --- |
| كلية أو الدائـــــرة أو الموظف: |  |
| اليــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــوم : |  |
| التـــــــاريــــــــــــــــــــــــــــــــــــخ : |  |
| اسم مقدم الطلــب : |  |
| رقم الهاتـــــــــــــــــــــــــف : |  |
| الايميــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــل :  |  |

|  |
| --- |
| الشرح التفصيلي عن الخدمة:........................................................................... ..........................................................................................................................................................................................................ملاحظات إدارة مركز الحاسوب:المصمم الجرافيكي.............................................................التوقيع:.....................توقيع مدير مركز الحاسوب:...................... التاريخ:.....................الجزء الخاص بالمصمم:  |
| شرح ما تم إجراؤه لتنفيذ الطلب:................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................ |
| تاريخ إنجاز الطلب: / / |

**ملاحظات طالب الخدمة (التغذية الراجعة):**

................................................................................التوقيع:**......................**

**ملاحظات مدير مركز الحاسوب:**

 تم إجراء اللازم ملاحظات أخرى........................................................

التوقيع:**......................** التاريخ:**......................**